

कोषागारात देयके पारित करताना
घ्यावयाची दक्षता.

महाराष्ट्र शासन

वित्त विभाग

शासन परिपत्रक क्र.- संकीर्ण २०१६/प्र.क्र.३१/कोषा.प्रशा-५

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२.

तारीख: १० मे, २०१६

वाचा -

१) शासन परिपत्रक क्रमांक : अर्थसं-२०१६/प्र.क्र.८९/अर्थ-३, दिनांक २० एप्रिल, २०१६.

शासन परिपत्रक-

“महाराष्ट्र विनियोजन विधेयक, २०१६” नुसार सर्व मंत्रालयीन विभागांना निधी वितरण करण्यात आला आहे व संदर्भाकीत शासन परिपत्रकान्वये याबाबतच्या सविस्तर सूचना निर्गमित करण्यात आलेल्या आहेत. या परिपत्रकामध्ये प्रशासकीय विभागांना निधी वितरण करण्याचे अधिकार काही अटींचे अधीन राहून देण्यात आले आहेत. या अटींची पूर्तता करूनच निधी वितरण करणे आवश्यक आहे. या विषयी विभागाने घ्यावयाची दक्षता व त्यानंतर कोषागारात देयके प्राप्त झाल्यावर कोषागारांनी करावयाची तपासणी याअनुषंगाने सर्व प्रशासकीय विभाग व कोषागारांना पुढीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत

अ) प्रशासकीय विभागांनी निधी वितरित करताना आदेशामध्ये खालील बाबींचा समावेश करावा :-

- १) विभागास प्रदान वित्तीय अधिकार
- २) मंजूर निधी
- ३) मागील ३ महिन्यांपूर्वी दिलेल्या अनुदानापैकी ७५% किंवा अधिक निधी खर्च झाला आहे.
- ४) ज्या लेखाशिर्षाखाली अनुदान वितरित करण्यात येत आहे त्या लेखाशिर्षाअंतर्गत १ वर्षांपूर्वीचे संक्षिप्त देयक प्रलंबित नाही.
- ५) स्थानिक स्वराज्य संस्थांना अनुदान देताना त्यांचे कडून राज्य शासनास येणे नाही किंवा येणे रक्कम समायोजित करण्यात आली आहे.
- ६) वैयक्तिक लाभार्थींचे देयक सादर करताना यादीसह व शक्यतो आधार क्रमांकासह सादर करावे.
- ७) बांधकाम विषयक प्रस्तावांना प्रशासकीय मान्यता देताना सक्षम अधिका-याची मान्यता घेतल्याचा उल्लेख आदेशात असावा.
- ८) खरेदी विषयक प्रक्रिया अद्ययावत उद्योग, उर्जा व कामगार विभागाच्या क्र.भांखस-२०१४/प्र.क्र.८२/भाग-III/ उद्योग.दि.३०.१०.२०१५ च्या शासन आदेशानुसार करावी व तसा उल्लेख प्रशासकीय मान्यतेत असावा.
- ९) साहित्य खरेदीची रक्कम पुरवठादाराच्या नावे ECS द्वारे आहरित करावी.

ब) कोषागारांनी घ्यावयाची दक्षता :-

- १) संदर्भाकित परिपत्रकासोबतच्या परिशिष्टातील अटींची पूर्तता करुन त्यानुसार विभागाने आदेश निर्गमित केले आहेत की नाही, याची खात्री आदेशावरुन होत असेल तरच देयके पारित करावीत.
- २) परिशिष्टातील अनुक्रमांक १, २, ५, ६, ७ व ८ या करिता आवश्यक तेथे वित्त विभाग व नियोजन विभाग यांच्या अनौपचारिक संदर्भाचा उल्लेख विभागाचे मंजूरी आदेशात असणे आवश्यक आहे.
- ३) तसेच सदर परिशिष्टातील अनुक्रमांक ३ व ९ मधील बाबींचा उल्लेख विभागाचे निधी वितरण/ निधी मंजूरी आदेश यामध्ये असणे आवश्यक आहे.त्याची परिपूर्तता होत असल्यास देयके कोषागाराने पारित करावीत.

उपरोक्त संदर्भाकीत परिपत्रकाच्या अनुषंगाने आवश्यक कार्यवाही करुनच त्याच्या स्पष्ट उल्लेखासह विभागाने मंजूरी आदेश निर्गमित करावेत.तसे मंजूरी आदेश असल्यासच कोषागारांनी देयके पारित करावीत. वित्तीय शिस्तीच्या अनुषंगाने सर्व संबंधितांनी उपरोक्त सूचनांची काटेकोर अंमलबजावणी करावी.

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१६०५१०१५०५०४३९०५ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

ना. भा. रिंगणे

उपसचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- १.मा.विरोधी पक्षनेता, विधानसभा / विधान परिषद, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय,मुंबई.
- २.सर्व सन्मानिय विधानसभा / विधान परिषद व संसद सदस्य,
- ३.राज्यपालांचे सचिव
- ४.मुख्यमंत्र्यांचे सचिव
- ५.सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव
- ६.सर्व मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग

- ७.मंत्रालयीन सर्व विभागांच्या अधिन असलेल्या सर्व विभागांचे व कार्यालयांचे प्रमुख
- ८.प्रबंधक, मुळ न्यायालय शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई
- ९.प्रधान महालेखापाल (लेखा परीक्षा)- १, महाराष्ट्र, मुंबई
- १०.प्रधान महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र, मुंबई
- ११.महालेखापाल (लेखापरीक्षा)-२, महाराष्ट्र, नागपूर
- १२.महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-२, महाराष्ट्र, नागपूर
- १३.आयुक्त, आयकर (TDS) चर्नीरोड, मुंबई ४००००२
- १४.आयुक्त, आयकर (TDS) सिव्हील लाईन, नागपूर ४४४००१
- १५.प्रबंधक, उच्च न्यायालय (अपील शाखा) मुंबई
- १६.सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई
- १७.सचिव, महाराष्ट्र विधीमंडळ सचिवालय, मुंबई
- १८.प्रबंधक, लोक आयुक्त व उपलोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई
- १९.प्रबंधक, महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई
२०. मुख्य माहिती आयुक्त, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
- २१.विशेष आयुक्त, महाराष्ट्र सदन, कोपर्निकस रोड, नवी दिल्ली
- २२.सर्व विभागीय आयुक्त
- २३.सर्व जिल्हाधिकारी
- २४.सर्व जिल्हापरिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी
- २५.संचालक , लेखा व कोषागारे, मुंबई
- २६.अधिदान व लेखाअधिकारी, मुंबई
- २७.सहसंचालक,लेखा व कोषागारे,कोकण/पुणे/नागपूर/औरंगाबाद/नाशिक/ अमरावती
- २८.मुख्य लेखापरीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, कोकण भवन, नवी मुंबई
- २९.सहसंचालक,स्थानिक निधी लेखा मुंबई /पुणे/नागपूर/औरंगाबाद/नाशिक/अमरावती
- ३०.वित्त विभागातील सर्व कार्यासने
३१. सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी
३२. निवडनस्ती कोषा प्रशा-५.